

СОДЕРЖАНИЕ

«Утверждено»  
решением учредителя учреждения  
«Средняя школа имени  
Сапарбека Мырзакматова села  
Кожомкул»  
Суусамырским айыл окмоту  
Суусамырского айылного аймака  
Жайылского района Чуйской области  
от: « 5 » 2019 г. № 55  
Глава Суусамырского айыл Окмоту  
У.И. Огунчиев



«Утверждено»  
решением учредителя учреждения  
«Средняя школа имени  
Сапарбека Мырзакматова села  
Кожомкул»  
Жайылским районным отделом  
образования  
от: « 5 » 2019 г. № 60  
Заведующим Жайылским РОО  
Т.К. Арыков



# УСТАВ

## Учреждения «Средняя школа имени Сапарбека Мырзакматова»

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ  
ЧУЙ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАЛТЫ

ЮРИДИКАЛЫК ЖАК МАМЛЕКЕТТИК КАЙРА КАТТООДОН  
20\_\_ ж. " \_\_ " \_\_\_\_\_ БТКАРУЛДУ  
№ \_\_\_\_\_ КУБӨЛҮК

Алеачкы катталган куну 20\_\_ ж. " \_\_ " \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕПУБЛИКИ  
ЧУЙ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

ПРОИЗВЕДЕНА ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ  
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

" 22 " 04 20 19  
СВИДЕТЕЛЬСТВО № ГПНО 0035471  
Дата первой регистрации " 19 " 04 20 05

с. Кожомкул

## СОДЕРЖАНИЕ

Статья 1	Общие положения	2
Статья 2	Правовой статус общеобразовательного учреждения	2
Статья 3	Предмет и цели деятельности общеобразовательного учреждения	3
Статья 4	Основные принципы деятельности	3
Статья 5	Права и обязанности общеобразовательного учреждения	4
Статья 6	Структура общеобразовательного учреждения	6
Статья 7	Образовательный процесс	7
Статья 8	Права и обязанности участников образовательного процесса	10
Статья 9	Управление общеобразовательным учреждением	14
Статья 10	Источники финансирования и порядок использования средств	17
Статья 11	Принятие изменений и дополнений в настоящий Устав	18
Статья 12	Контроль над деятельностью общеобразовательного учреждения	18
Статья 13	Прекращение деятельности общеобразовательного учреждения	18

## 1. Общие положения

1.1 Учреждение «Средняя школа имени Сапарбека Мырзакматова села Кожомкул» (именуемое в дальнейшем – общеобразовательное учреждение) является общеобразовательным учреждением, осуществляющим реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего образования.

1.2 Учредителями общеобразовательного учреждения являются:

- Учреждение «Суусамырский айыл окмоту Суусамырского айылноо аймака Жайылского района Чуйской области», находящийся по адресу Чуйская область, Жайылский район, с. Суусамыр, ул. Тынчтык, 18, являющийся органом местного самоуправления села Суусамыр;

- Учреждение «Жайылский районный отдел образования», находящийся по адресу Чуйская область, г. Кара-Балта, ул. Свердлова, д. 24.

1.3 Организационно-правовая форма – учреждение. Форма собственности – смешанная.

1.4 Общеобразовательное учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Кыргызской Республики, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Кыргызской Республики, а также настоящим Уставом.

1.5 Общеобразовательное учреждение создано на неограниченный срок и прошло государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

1.6 Полное фирменное наименование общеобразовательного учреждения:

- на государственном языке: «Кожомкул айылындагы Сапарбек Мырзакматов атындагы орто мектеби» мекемеси;

- на официальном языке: Учреждение «Средняя школа имени Сапарбека Мырзакматова села Кожомкул».

1.7 Юридический адрес общеобразовательного учреждения: Кыргызская Республика, Чуйская область, Жайылский район, село Кожомкул.

## 2. Правовой статус общеобразовательного учреждения

2.1 Общеобразовательное учреждение, с даты его государственной регистрации, является юридическим лицом, имеющим финансово-хозяйственную и правовую самостоятельность, обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать, штампы и бланк со своим наименованием на кыргызском и русских языках, расчетные и лицевые счета в органах казначейства и других финансово-кредитных учреждениях.

2.2 Имущество закреплено за общеобразовательным учреждением на праве оперативного управления, в отношении которого общеобразовательное учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

В состав имущества общеобразовательного учреждения могут входить: основные средства, занимаемые помещения, оборудование, инвентарь, земельные участки и другое имущество.

2.3 Общеобразовательному учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также доходы от собственной деятельности общеобразовательного учреждения, на приобретённые на эти доходы объекты собственности.

2.4 Общеобразовательное учреждение с согласия учредителей вправе передавать в аренду закреплённое за ним имущество в соответствии с законодательством. Доход, полученный от передачи в аренду имущества, используется для уставных целей.

2.5 Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять все предусмотренные законодательством гражданско-правовые сделки, быть истцом и ответчиком в суде, иметь другие права и обязанности.

2.6 Деятельность общеобразовательного учреждения подлежит аттестации в случаях и порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

### **3. Предмет и цели деятельности общеобразовательного учреждения**

3.1 Основной целью общеобразовательного учреждения является формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптации к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных общеобразовательных программ и воспитания гражданственности.

3.2 Предметом деятельности общеобразовательного учреждения является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

### **4. Основные принципы деятельности общеобразовательного учреждения**

4.1 Общеобразовательное учреждение функционирует на основе принципов:

- Равенство прав всех граждан Кыргызской Республики на получение качественного образования;
- Выполнение государственных образовательных стандартов;
- Создание эффективной системы образования;
- Обеспечение финансовой автономии общеобразовательного учреждения;
- Рациональное использование государственных финансовых ресурсов;
- Обеспечение бюджетного финансирования общеобразовательных учреждений на основе единых стандартизированных нормативов финансирования в расчете на одного учащегося;
- Системность и непрерывность образовательного процесса;
- Обязательность и бесплатность получения каждым гражданином начального и основного образования, общего среднего образования в государственных и муниципальных учебных заведениях;
- Самостоятельность распоряжения доходами, полученными от оказываемых платных услуг на дополнительное образование и прочих услуг, доходы по которым учитываются на отдельном балансе;
- Прозрачность и доступность для общественно-государственного контроля всей финансовой деятельности общеобразовательных учреждений.

### **5. Права и обязанности общеобразовательного учреждения**

5.1 При осуществлении своих функций для осуществления задач общеобразовательное учреждение имеет право:

- Самостоятельно разрабатывать и утверждать сметы расходов и, соответственно, их изменение;
- Самостоятельно использовать свои материально-технические, финансовые и кадровые ресурсы;
- На организацию платных дополнительных услуг с учётом требований законодательства, регулирующего деятельность общеобразовательного учреждения;
- На разработку, приём и реализацию программы обучения на основании государственных образовательных программ, базисного учебного плана, утверждёнными Министерством образования и науки Кыргызской Республики;
- На обеспечение реализации общеобразовательных программ на государственном и официальном языках;

➤ На самостоятельность в выборе, использовании и создании форм, средств и методов обучения и воспитания, соответствующих основным положениям Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;

➤ На установление порядка приёма в общеобразовательное учреждение, обеспечивающего на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования – приём всех подлежащих обучению лиц, проживающих на данной территории и имеющих право на получение основного общего образования (не проживающим на данной территории может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении);

➤ На самостоятельности в выборе систем оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;

➤ На проведение итоговой аттестации выпускников в соответствии с регламентирующими актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики, выдачу документа государственного образца об уровне образования заверенного печатью общеобразовательного учреждения;

➤ На реализацию дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, за пределами, определяющими статус основных общеобразовательных программ и услуг, необходимых для обеспечения образовательного процесса и содержания зданий;

➤ По инициативе или с согласия учредителей создавать или упразднять филиалы с целью оптимизации образовательного процесса, рационального использования финансовых ресурсов;

➤ На участие в реализации национальных, государственных программ;

➤ На внесение предложений в вышестоящие органы государственного управления и должностным лицам по вопросам организации и улучшения деятельности по предоставлению общего образования;

➤ Вступать в ассоциации и другие общественные организации, в том числе международные, участвовать в их деятельности;

➤ На участие в создании и деятельности ассоциаций, союзов и иных объединений, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций в целях развития и совершенствования образования.

5.2 Общеобразовательное учреждение обязано обеспечить:

➤ Качество общего образования и его соответствие государственным образовательным стандартам;

➤ Адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся;

➤ Соблюдение санитарно-гигиенических норм;

➤ Взаимодействие и преемственность между смежными уровнями образования;

➤ Пропаганду здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое воспитание учащихся.

5.3 Общеобразовательному учреждению запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному общеобразовательными программами, учебным планом и Уставом общеобразовательного учреждения, без их согласия и согласия родителей (их законных представителей).

5.4 Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.5 В общеобразовательном учреждении создание и деятельность политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций не допускается.

5.6 Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное

привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

## **6. Структура общеобразовательного учреждения**

6.1 Структура общеобразовательного учреждения определяется Директором общеобразовательного учреждения с учётом поставленных задач и настоящего Устава, утверждается территориальным органом управления образования по согласованию с органом местного самоуправления.

6.2 Численность персонала определяется образовательным учреждением самостоятельно, исходя из финансовых ресурсов и количества обучающихся. Функциональные обязанности работников определяются внутренними положениями, утверждёнными Директором.

6.3 Общеобразовательное учреждение может иметь филиалы, которые представляют собой обособленные подразделения юридического лица, расположенные вне места нахождения общеобразовательного учреждения и осуществляющие все или часть его функций, в том числе функции представительства. Филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом общеобразовательного учреждения и действуют на основании утвержденных им положений. Руководители филиалов назначаются руководителем общеобразовательного учреждения и действуют на основании его доверенности. Представительства и филиалы должны быть указаны в учредительных документах создавшего их юридического лица – наименование филиала, его адрес, месторасположение.

## **7. Образовательный процесс**

7.1 Обучение в общеобразовательном учреждении ведётся на государственном языке. Изучение иностранных языков является обязательным и регламентируется образовательными программами общеобразовательного учреждения.

7.2 В первый класс принимаются дети, начиная с 6-летнего возраста, но не позднее 7 лет, в зависимости от желания родителей (их законных представителей).

7.3 Прием в общеобразовательное учреждение для обучения и воспитания осуществляется приказом. Процедура приёма регламентируется правилами приёма в общеобразовательное учреждение, которые не могут противоречить законодательству Кыргызской Республики об образовании.

7.4 Общеобразовательное учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ, в трёх ступенях образования:  
1 ступень – начальное общее образование (4 года);  
2 ступень – основное общее образование (5 лет);  
3 ступень – среднее общее образование (2 года).

Содержание общего образования в общеобразовательном учреждении определяется программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми общеобразовательным учреждением самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов.

7.5 Организация образовательных процессов в общеобразовательном учреждении строится на основе базисного учебного плана согласно расписанию занятий.

7.6 Продолжительность академического часа – 45 минут, в первом классе – 40 минут.

7.7 Итоговая нагрузка в каждом классе является максимально допустимой обязательной нагрузкой для учащихся массовых школ.

7.8 Количество классов в общеобразовательном учреждении зависит от количества учащихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм. Наполняемость классов устанавливается в количестве не менее 30 учащихся. При проведении занятий по русскому и иностранным языкам в 1-11 классах, по трудовому обучению в 5-11 классах, по ОИВТ в 8-11 классах, классы делятся на 2 подгруппы при наполняемости 30 (в классах на контрактной основе при наполняемости

20 учащихся исходя из условий общеобразовательного учреждения) и более учащихся. При наличии необходимых средств возможно деление на группы с наименьшей наполняемостью.

Общеобразовательное учреждение вправе открывать по желанию и запросам родителей (их законных представителей) группы обучающихся продлённого дня на платной основе, группы по подготовке учащихся к общеобразовательному учреждению.

7.9 Учебный год в общеобразовательном учреждении начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года в первом классе 33 недели, в последующих – 34 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года 30 календарных дней, летом не менее 8 календарных недель, для учащихся 1-х классов в 3-й четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Годовой учебно-календарный график утверждается приказом Директора общеобразовательного учреждения с учетом мнения Педагогического совета общеобразовательного учреждения по согласованию с районным отделом образования.

7.10 Обучающийся, освоивший в полном объеме общеобразовательные программы, переводится в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение. Перевод обучающегося в любом случае производится по решению Педагогического совета. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

7.11 Общеобразовательное учреждение по желанию обучающегося и его родителей (их законных представителей) содействует усвоению общеобразовательных программ или отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования, экстерната или заочно.

7.12 По решению органа управления общеобразовательным учреждением – Педагогического совета и по согласованию с органами местного самоуправления и комиссиями по делам детей за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава общеобразовательного учреждения допускается, как крайняя мера педагогического воздействия, исключение из данного общеобразовательного учреждения обучающихся, достигших 15-летнего возраста.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взысканий, наложенных Директором общеобразовательного учреждения, повторного, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей общеобразовательного учреждения;
- причинение ущерба имуществу общеобразовательного учреждения, обучающихся, сотрудников, посетителей общеобразовательного учреждения.

Материальный ущерб, обучающийся и его родители (лица, их заменяющие) возмещают в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Решение об исключении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (их законных представителей), принимается Педагогическим советом с предварительного согласия соответствующего органа опеки и попечительства.

Решение Педагогического совета об исключении обучающегося оформляется приказом Директора общеобразовательного учреждения. Об исключении обучающегося Директор общеобразовательного учреждения в трёхдневный срок информирует органы местного самоуправления. Органы местного самоуправления совместно с родителями (их законными представителями) исключённого в месячный срок принимают меры,

обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другом образовательном учреждении.

Процедура исключения подробно регламентируется правилами о поощрениях, взысканиях учащихся общеобразовательного учреждения, которые не могут противоречить законодательству Кыргызской Республики.

7.13 Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершаются обязательной итоговой аттестацией выпускников. Итоговая аттестация выпускников общеобразовательного учреждения осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики об итоговой аттестации выпускников школ Кыргызской Республики.

Выпускникам общеобразовательного учреждения после прохождения ими итоговой аттестации выдаётся документ государственного образца об уровне образования, заверяемый печатью общеобразовательного учреждения. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ среднего общего образования, получают свидетельства и аттестаты особого образца.

7.14 На бесплатной основе общеобразовательное учреждение оказывает отдельному контингенту учащихся в соответствии с законодательством Кыргызской Республики дополнительные образовательные услуги, утверждённые министерством образования и науки Кыргызской Республики во внеурочное время.

7.15 Общеобразовательное учреждение может оказывать различные дополнительные платные образовательные услуги по утверждённым учебным планам по желанию родителей (их законных представителей) учащихся.

7.16 Количество классов в общеобразовательном учреждении зависит от числа поданных заявлений граждан, с учётом санитарным и предельных норм наполняемости классов.

7.17 С учётом интересов обучающихся и их родителей (их законных представителей), по согласованию с учредителями, в общеобразовательном учреждении могут быть открыты подготовительные классы (для не владеющих государственным, официальным языками и/или неподготовленных детей), коррекционные группы в пределах средств, выделенных по бюджету или на контрактной основе.

7.18 Бесплатное медицинское обслуживание обучающихся общеобразовательного учреждения обеспечивается специально закреплённым учреждением здравоохранения (медицинским персоналом), который наряду с администрацией и педагогическим персоналом несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

7.19 Организация питания обучающихся в общеобразовательном учреждении осуществляется через школьную столовую (специальное типовое помещение).

7.20 Общеобразовательное учреждение вправе, с согласия территориального органа управления образования, открыть классы с гимназическим компонентом, предусматривающим углублённое изучение предметов, согласно учебному плану.

## **8. Права и обязанности участников образовательного процесса**

8.1 Участниками образовательного процесса в общеобразовательном учреждении являются обучающиеся, педагогические работники общеобразовательного учреждения, родители (их законные представители) обучающихся.

8.2 Порядок приёма в общеобразовательное учреждение определяется Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и настоящим Уставом.

8.3 Общеобразовательное учреждение обязано ознакомить поступающего на обучение и его родителей (их законных представителей) с Уставом школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.



8.4 Права и обязанности обучающихся, их родителей (лиц, их заменяющих) определяются Уставом общеобразовательного учреждения на основании нормативных правовых актов Кыргызской Республики об образовании.

8.5 Обучающиеся в общеобразовательном учреждении имеют право на:

- Получение бесплатного общего среднего образования в объеме, определенном Законом Кыргызской Республики «Об образовании»;
- Выбор формы образования: очной, заочной, экстерна и семейного образования;
- Обучение в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным программам, на ускоренный курс обучения. Условия обучения по индивидуальным учебным программам регламентируются Уставом общеобразовательного учреждения и принимаемыми в соответствии с ним положениями;
- Пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки общеобразовательного учреждения;
- Получение дополнительных (платных) образовательных услуг;
- Участие в управлении общеобразовательным учреждением в форме, определяемой Уставом;
- Уважение человеческих достоинств, свободу совести и информации, свободу выражения собственных взглядов и убеждений.

8.6 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

8.7 Обучающиеся обязаны выполнять Устав общеобразовательного учреждения, добросовестно учиться, бережно относиться к его имуществу, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников, выполнять требования работников общеобразовательного учреждения. Дисциплина в общеобразовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов и работников общеобразовательного учреждения, посещать школу в строго установленной форме, принятой общим собранием родителей 3.09.2015 г.:

➤ Девочки:

- 1-4 классы: классические серые юбка, брюки;
- 5-11 классы: классические черные юбка, брюки;

➤ Мальчики:

- 1-4 классы: классические серые брюки;
- 5-7 классы: классические черные или серые брюки;
- 7-11 классы: классические черные брюки.

Форма также включает в себя жилет (с 1-11 классы - серого цвета) и пиджак (с 1-4 классы – бордового цвета, с 5-11 классы – серого).

В Школе строго запрещается:

- Ношение спортивной одежды и обуви, кроме уроков физического воспитания;
- Джинсовой одежды, домашней одежды или обуви.

8.8 Родители (лица, их заменяющие) имеют право на:

- Выбор общеобразовательного учреждения и формы обучения в общеобразовательном учреждении;
- Защиту законных прав и интересов детей;
- Участие в управлении общеобразовательным учреждением в форме, установленной Уставом общеобразовательного учреждения.

8.9 Родители (лица, их заменяющие) обязаны выполнять Устав общеобразовательного учреждения, в части, касающейся прав и обязанностей, и нести ответственность за воспитание и создание необходимых условий для получения детьми образования, соблюдать принципы конвенции о правах ребенка, приобретать ребенку форму установленного образца.

по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

8.16 Права и обязанности других категорий персонала общеобразовательного учреждения определяются соответствующими типовыми квалификационными характеристиками и Уставом общеобразовательного учреждения.

## 9. Управление общеобразовательным учреждением

9.1 Управление общеобразовательным учреждением осуществляется в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и Уставом общеобразовательного учреждения на принципах демократизации, децентрализации, автономности, самоуправления, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

9.2 Управление образования имеет государственно-общественный характер и осуществляется высшими органами государственной власти, органами государственного управления образованием, органами местного самоуправления, попечительским советом школы. Компетенция органов государственного управления образованием, органов местного самоуправления, попечительского совета определяется соответствующим законодательством Кыргызской Республики.

9.3 Высшим органом управления общеобразовательным учреждением являются его учредители, в полномочия которых входит координация деятельности общеобразовательного учреждения.

9.4 Непосредственное руководство общеобразовательным учреждением осуществляет Директор общеобразовательного учреждения, назначаемый Жайылским районным отделом образования.

9.5 Директор общеобразовательного учреждения:

- Организует работу общеобразовательного учреждения, осуществляя руководство всей его деятельностью;
- Осуществляет руководство педагогическим коллективом;
- Обеспечивает правильный подбор и расстановку кадров;
- Утверждает штаты, издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников общеобразовательного учреждения;
- Утверждает внутреннее положение об оплате труда и премировании работников;
- Без доверенности действует от имени общеобразовательного учреждения, представляет его во всех государственных и негосударственных учреждениях, организациях;
- Распоряжается, на основе настоящего Устава, имуществом и средствами общеобразовательного учреждения;
- Заключает договоры, в том числе трудовые;
- Выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие средства;
- Является распорядителем кредитов и имеет право первой подписи на расчетных и финансовых документах;
- Утверждает сметы расходов;
- Создает необходимые условия для повышения идейно-теоретического уровня и квалификации работников;
- Осуществляет контроль за качеством знаний и поведением учащихся, содержанием и организацией внеклассной и внешкольной работы;
- Вносит в органы управления образованием перспективные, текущие и годовые планы работы общеобразовательного учреждения для утверждения.

9.6 Директор общеобразовательного учреждения несет персональную ответственность перед родителями, государством, обществом и учредителями за свою деятельность в соответствии со своими функциональными обязанностями, предусмотренными

трудовым законодательством Кыргызской Республики, договором (контрактом) и настоящим Уставом.

9.7 В Школе из числа лучших учителей, имеющих высшее образование и стаж педагогической деятельности не менее 3-х лет, назначается заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

9.8 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- Отвечает за правильную организацию учебно-воспитательного процесса, выполнение учебных программ и качество преподавания;
- Осуществляет контроль над успеваемостью и поведением учащихся;
- Проводит инструктирование педагогического персонала;
- Регулирует учебную нагрузку учащихся;
- Организует методическую работу;
- Составляет расписание учебных занятий и отчеты о состоянии учебно-воспитательной работы.

9.9 Для организации воспитательной работы с учащимися назначается заместитель директора по воспитательной работе из числа лиц, имеющих высшее образование и опыт работы. Он организует и ведет внеклассную работу и общественно-полезный труд учащихся, инструктирует классных руководителей, учителей и других лиц, привлеченных к руководству внеклассными занятиями учащихся, оказывает им педагогическую помощь.

9.10 Заместитель директора по хозяйственной части отвечает за сохранность зданий и сооружений, имущества общеобразовательного учреждения, за материально-техническое обеспечение учебного процесса, за чистоту и порядок в помещениях, за своевременную подготовку общеобразовательного учреждения к началу учебных занятий, за противопожарную безопасность и правильную работу обслуживающего персонала.

9.11 В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в общеобразовательном учреждении действует Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников общеобразовательного учреждения, под председательством Директора общеобразовательного учреждения.

Педагогический совет:

- обсуждает и производит выбор содержания образования, форм, методов учебно-воспитательной работы и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (их законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в форме семейного образования;

Педагогический совет общеобразовательного учреждения в своей деятельности руководствуется Положением о педагогическом совете.

9.12 Высшим органом самоуправления общеобразовательного учреждения является Попечительский совет, представляющий интересы всех участников образовательного процесса, заинтересованных лиц и учредителей.

9.13 Попечительский совет действует на основании устава общеобразовательного учреждения и Положения о Попечительском совете без статуса юридического лица. По решению учредителей общеобразовательное учреждение может выступить инициатором создания Попечительского совета со статусом юридического лица. В этом случае Попечительский совет, как юридическое лицо, создается в организационно-правовой форме общественного фонда.

9.14 Другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения являются Родительский комитет и Ученический совет.

9.15 Родительский комитет является выборным органом, представляющим интересы обучающихся и их родителей (их законных представителей).

9.16 Родительский комитет действует на основании Устава общеобразовательного учреждения и Положения о Родительском комитете.

9.17 Родительский комитет избирает двух членов в Попечительский совет.

9.18 Ученический совет (Парламент) является выборным органом ученического самоуправления общеобразовательного учреждения.

9.19 Ученический совет действует на основании Устава общеобразовательного учреждения и Положения об Ученическом совете.

9.20 Ученический совет избирает двух членов в Попечительский совет.

## **10. Источники финансирования и порядок использования средств**

10.1 Основными источниками финансовых средств общеобразовательного учреждения являются:

- средства республиканского и местного бюджетов;
- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от других видов разрешенной самостоятельной деятельности;
- средства родителей (лиц, их заменяющих), полученные за предоставление обучаемым дополнительных платных услуг;
- гранты международных организаций;
- другие источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

10.2 Финансирование общеобразовательного учреждения за счет средств государственного бюджета осуществляется по подушевому нормативу на основе минимального стандарта бюджетного финансирования в расчете на одного обучающегося в зависимости от типа общеобразовательного учреждения.

10.3 Общеобразовательное учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами. Общеобразовательное учреждение устанавливает работникам ставки заработной платы (должностные оклады) на основе Единой тарифной сетки в соответствии с квалификационными требованиями и на основе решения аттестационной комиссии, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера, в пределах средств, направляемых на оплату труда, а также штатное расписание и распределение должностных обязанностей.

## **11. Принятие изменений и дополнений в настоящий Устав**

11.1 Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются общим собранием учредителей, утверждаются учредителями и регистрируются в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

## **12. Контроль над деятельностью общеобразовательного учреждения**

12.1 Контроль над деятельностью общеобразовательного учреждения осуществляется в порядке, определенном настоящим Уставом и законодательством Кыргызской Республики.

## **13. Прекращение деятельности общеобразовательного учреждения**

13.1 Деятельность общеобразовательного учреждения может быть прекращена в виде ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) по решению учредителей либо суда.

13.2 При ликвидации или реорганизации общеобразовательного учреждения, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, учредители берут на себя ответственность за перевод обучающихся по согласованию с их родителями (лицами, их заменяющими) в другие образовательные учреждения.

13.3 Ликвидация производится ликвидационной комиссией в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

13.4 При ликвидации денежные средства и иное имущество общеобразовательного учреждения, за вычетом платежей по покрытию обязательств, используются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом школы.

13.5 Документы, возникшие в процессе деятельности общеобразовательного учреждения, хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

Директор  
Учреждения «Средняя школа имени  
Сапарбека Мырзакматова села Кожомкул»



Ж.Д.Бектурганова

СТАВ

Учреждения «Средняя  
школа имени Сапарбека  
Мырзакматова»



КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ  
ЧУУ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАЛЫГЫ

Номерленгени, тигилгени, жана мөөр басылганы  
баардыгы \_\_\_\_\_ барак

20 \_\_\_\_ ж. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ эткерулду

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ЧУУ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

Всего пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью  
на 14 листах  
" 30 " 04 20 18 г.



Всего прошито и  
пронумеровано \_\_\_\_\_  
листа.

11

