



“Бекитемин”

Мектеп мүдүрү: О. Бектурганова Ж.Д

Жаңы келген жана жаш адистер менен иш алып баруу

№	Мазмуну	Мөөнөтү	Формасы /усулу	Жооптуу
1	1.Устаттарга жаш мугалимдерди бекитүү. 2.Окуу программаларынын мазмуну, окуу процессин уюштуруу боюнча нормативдик актылар менен тааныштыруу (устав,жобо ж.б) 3.Класстык журналдарды туура толтуруу жана ага коюлган талаптар. 4.Календарлык-тематикалык пландарды даярдоо. 5. Анкета алуу	Сентябрь	Диспут	Мектептин администрациясы ОББ УБнын жетекчиси
2	1.Мектептин салттары менен тааныштыруу. 2.Сабакка даярдык көрүү, күндөлүк планды жазуу боюнча кеңеш. 3. Устаттын кеңеши“Сабактын максаттары туура коюу”	Октябрь	Диспут	Мүдүр УБнын жетекчиси Устаттар
3	Устаттын кеңеши “Класс жетекчи катары ишти уюштуруу.” 2.”Сабактын типтери , формалары структуралары ” 3.Устаттын сабактарына катышуу	Ноябрь	Маектешүү	Устаттар УБнын жетекчиси
4	1.Устаттардын сабактарына катышуусу 2.Устаттардын кеңеши “Окутуунун интерактивдүү усулдары”	Декабрь	Тренинг	УБнын жетекчиси Устат мугалим
5	1.Устаттын кеңеши “Газета журналдагы жаңы маалыматтар .” Жаңы усулдук колдонмолор . 2.Өтүлгөн темаларды кайталоо , жаңы тема менен байланыштыруу.	Январь	Тегерек стол	Устаттар УБнын жетекчиси
6	Жаш мугалимдердин кароо сынагына катышуу	Февраль	Сынак	УБнын жетекчиси
7	1.”Сабакты бышыктоо, жыйынтыктоо ,үй тапшырманы берүү жөнүндө”. 2. Устаттын кеңеши “Ата-энелер менен иштөө” 3. Устаттардын сабактарына катышуу .	Март	Диспут Маектешүү Усулдук жардам	УБнын жетекчиси Устаттар
8	1.Окуучулардын билимин баалоо. 2.Устаттын кеңеши . “Иш кагаздарын алып баруу ” 3.Мүнөзү оор окуучулар менен иш алып баруу	Апрель	Маектешүү	УБнын жетекчиси
9	1.”Биз эмнелерге үйрөндүк “ Усулдук майрам 2.Иштин жыйынтыктоо , талдоо, жаңы окуу жылына карата иш-план түзүү. 3. Жаш мугалимдерден анкета алуу	Май	Кече өткөрүү	УБнын жетекчиси